Kantor Kementerian Agama
Kabupaten Jember

LAPORAN HASIL SURVEI PERSEPSI ANTI KORUPSI (SPAK)

TRIWULAN II

Periode: April - Juni 2026

2026

LAPORAN HASIL

SURVEI PERSEPSI ANTI KORUPSI (SPAK)

PADA KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN JEMBER

TRIWULAN II

Periode: April s.d Juni 2026

Berdasarkan

Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 05 Tahun 2026

KANTOR KEMENTERIAN AGAMA

KABUPATEN JEMBER

TAHUN 2026

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN HASIL SURVEI PERSEPSI ANTI KORUPSI

PENGGUNA LAYANAN

PADA KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN JEMBER

TRIWULAN II

Periode : April s.d Juni 2026

Disahkan di Jember

Pada hari Senin, 6 Juli 2026

Mengetahui

Kepala Kantor Kementerian Agama
Kabupaten Jember

Dr.Santoso,S.Ag, M.Pd

NIP. 196908251991031003

Pelaksana Survei

Tim Kerja Pembangunan ZI,

Faisol Abrari ,M.Pd.I

NIP. 197505212005011002

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan puji dan syukur kehadirat Allah SWT, atas telah disusunnya Laporan Survei Persepsi Anti Korupsi pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Jember periode bulan April sampai dengan bulan Juni 2026

Salah satu upaya yang harus dilakukan dalam perbaikan pelayanan publik adalah melakukan Survei Persepsi Anti Korupsi kepada pengguna layanan. Mengingat jenis layanan publik sangat beragam dengan sifat dan karakteristik yang berbeda, maka Survei Persepsi Anti Korupsi dapat menggunakan metode dan teknik survei yang sesuai.

Berdasarkan hal tersebut Kantor Kementerian Agama Kabupaten Jember melaksanakan Survei Persepsi Anti Korupsi dalam rangka pelaksanaan Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 05 Tahun 2026 tentang Pengusulan dan Evaluasi Zona Integritas.

Sebagai pertanggungjawaban atas kinerja Tim survei, penyusunan Laporan ini juga bermaksud untuk memberikan informasi bahwa Kantor Kementerian Agama Kabupaten Jember mempunyai komitmen dan tekad yang kuat untuk memberikan pelayanan prima kepada masyarakat pengguna layanan pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Jember

Semoga hasil survei ini dapat membantu memberikan masukan yang positif bagi Kantor Kementerian Agama dan sekaligus menjadi acuan untuk meningkatkan pelayanan serta sebagai bahan untuk mengevaluasi kinerja organisasi, agar dapat melaksanakan kinerja ke depan secara lebih efektif dan efisien.

Demikian Laporan Survei Persepsi Anti Korupsi pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Jember periode Triwulan II Tahun 2026 ini disusun untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jember, 6 Juli 2026

Ketua Survei,

Faisol Abrari, M.Pd.I

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN 2
KATA PENGANTAR 3
DAFTAR ISI 4
BAB I KUESIONER SURVEI 5
BAB II METODOLOGI PENELITIAN 7
A. Kriteria Responden 7
B. Metode Pencacahan 13
C. Metode Pengolahan Data dan Analisis 14
BAB III PENGOLAHAN SURVEI 15
A. Analisis Hasil Survei 15
B. Tindak Lanjut Hasil Survei 16
BAB IV DATA SURVEI 20
A. Data Responden 20
B. Data Dukung Lainnya 29

BAB I
KUESIONER SURVEI

Survei Persepsi Anti Korupsi (SPAK) pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Jember dilakukan dengan menggunakan kuesioner berdasarkan Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 05 Tahun 2026 tentang Pengusulan dan Evaluasi Zona Integritas yang dilaksanakan pada tanggal 1 April s.d 30 Juni 2026 dan diperoleh sebanyak 219 (Dua Ratus Sembilan Belas) Populasi dan 140 (Seratus Empat Puluh) sample responden.

Kuesioner pada Survei Persepsi Anti Korupsi memuat ruang lingkup sebagai berikut:

No	Ruang Lingkup
1	**Diskriminasi pelayanan** Berisi pernyataan untuk mengetahui apakah ada petugas yang memberikan pelayanan secara khusus atau membeda-bedakan pelayanan karena factor suku, agama, kekerabatan, almamater dan sejenisnya.
2	**Pelayanan di luar prosedur/kecurangan pelayanan** Berisi pernyataan untuk mengetahui apakah ada petugas yang memberikan pelayanan yang tidak sesuai dengan ketentuan sehingga mengindikasikan kecurangan, seperti penyerobotan antrian, mempersingkat waktu tunggu layanan di luar prosedur, pengurangan syarat/prosedur, pengurangan denda, dll.
3	**Penerimaan imbalan uang/barang/fasilitas** Berisi pernyataan untuk mengetahui apakah ada petugas yang menerima / bahkan meminta imbalan uang untuk alasan administrasi, transport, rokok, kopi, dll di luar ketentuan, pemberian imbalan barang berupa makanan jadi, rokok, parcel, perhiasan, elektronik, pakaian, bahan pangan, dll di luar ketentuan, pemberian imbalan fasilitas berupa akomodasi (hotel, resort perjalanan / jasa transport, komunikasi, hiburan, voucher belanja, dll) di luar ketentuan.
4	**Pungutan liar (pungli)** Berisi pernyataan untuk mengetahui apakah ada petugas yang melakukan pungli, yaitu permintaan pembayaran atas pelayanan yang diterima pengguna layanan di luar tarif resmi (pungli bisa dikamuflasekan melalui istilah seperti ‘uang administrasi’, “uang rokok’, ‘uang terima kasih”, dsb.

5	**Percaloan/perantara** Berisi pernyataan untuk mengetahui apakah ada praktik percaloan (pihak yang melakukan percaloan dapat berasal dari oknum pegawai pada unit layanan ini, maupun pihak luar yang memiliki hubungan/atau tidak memiliki hubungan dengan oknum pegawai

BAB II
METODOLOGI PENELITIAN

A. Kriteria Responden

Populasi dalam survei ini adalah pengguna layanan di Kemenag Kabupaten Jember yang menerima layanan pada periode Triwulan II (April s.d. Juni 2026). Besaran sampel yang digunakan dalam survei mengacu pada Peraturan Menteri Pemberdayaan Apratur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017 dengan besaran sampel dan populasi menggunakan tabel sampel dari Krejcie and Morgan (Lampiran III)

Dengan menggunakan table tersebut, diperoleh jumlah sampel sebagai berikut:

Tabel 1 Jumlah Populasi Dan Sampel Responden Survei Persepsi Anti Korupsi Pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Jember Triwulan II Tahun 2026

NOMOR URUT SAMPLE	NOMOR URUT RESPONDEN	JENIS LAYANAN YANG DITERIMA
1.	2	Pendidikan Dasar dan Madrasah
2.	3	Surat
3.	4	Pendidikan Agama Islam (PAIS)
4.	5	Pendidikan Agama Islam (PAIS)
5.	6	Bimas Islam
6.	8	Pendidikan Agama Islam (PAIS)
7.	9	Pendidikan Agama Islam (PAIS)
8.	10	Pendidikan Agama Islam (PAIS)
9.	11	Pendidikan Agama Islam (PAIS)
10.	14	Pendidikan Agama Islam (PAIS)
11.	15	Pendidikan Agama Islam (PAIS)
12.	16	Pendidikan Agama Islam (PAIS)

13.	18	Pendidikan Dasar dan Madrasah
14.	19	Pendidikan Agama Islam (PAIS)
15.	21	Pendidikan Agama Islam (PAIS)
16.	22	Pendidikan Dasar dan Madrasah
17.	23	Pendidikan Dasar dan Madrasah
18.	25	Pendidikan Agama Islam (PAIS)
19.	28	Pendidikan Agama Islam (PAIS)
20.	30	Haji dan Umrah
21.	31	Pendidikan Agama Islam (PAIS)
22.	32	Pendidikan Agama Islam (PAIS)
23.	33	Pendidikan Dasar dan Madrasah
24.	34	Pendidikan Agama Islam (PAIS)
25.	35	Urus Ijasah
26.	36	Bimas Islam
27.	38	Pendidikan Dasar dan Madrasah
28.	39	Perizinan
29.	40	Pendidikan Dasar dan Madrasah
30.	41	Pendidikan Agama Islam (PAIS)
31.	42	Pendidikan Dasar dan Madrasah
32.	45	Perizinan
33.	46	Pendidikan Agama Islam (PAIS)
34.	47	Ikrar Muallaf
35.	49	ligalisir ijazah
36.	51	Pendidikan Dasar dan Madrasah

37.	53	Pendidikan Dasar dan Madrasah
38.	54	Pendidikan Dasar dan Madrasah
39.	57	Perizinan
40.	59	Pendidikan Dasar dan Madrasah
41.	60	Pendidikan Dasar dan Madrasah
42.	61	legalisir
43.	62	Pondok dan Pesantren (PD PONTREN)
44.	63	Bimas Islam
45.	70	Pendidikan Dasar dan Madrasah
46.	71	Legalisasi Dokumen
47.	73	Pendidikan Dasar dan Madrasah
48.	74	Pendidikan Dasar dan Madrasah
49.	75	Perizinan
50.	76	Pernikahan
51.	77	Pendidikan Dasar dan Madrasah
52.	78	Mengurus beda data
53.	80	legalisir
54.	81	Legalisir
55.	82	Pendidikan Dasar dan Madrasah
56.	84	Bimas Islam
57.	85	Pendidikan Dasar dan Madrasah
58.	87	rapak
59.	90	Surat Rekomendasi Mutasi
60.	91	Perizinan

61.	93	Pendidikan Agama Islam (PAIS)
62.	97	Pendidikan Dasar dan Madrasah
63.	98	Bimas Kristen
64.	99	Pengusulan insentif
65.	102	Pendidikan Dasar dan Madrasah
66.	104	Pendidikan Agama Islam (PAIS)
67.	106	Slip Gaji
68.	107	Perizinan
69.	109	Pendidikan Dasar dan Madrasah
70.	110	Pendidikan Agama Islam (PAIS)
71.	113	ASN
72.	115	Konsultasi terkait BMN
73.	116	Tanda tangan SKP
74.	117	Pendidikan Dasar dan Madrasah
75.	120	Pendidikan Dasar dan Madrasah
76.	122	Perizinan
77.	125	Perizinan
78.	126	Kader
79.	127	Perizinan
80.	128	Perizinan
81.	129	Bimbingan pernikahan
82.	130	Bimbingan perkawinan
83.	131	Bimas Islam
84.	132	Bimas Islam

85.	134	Bimbingan Perkawinan pada KUA Wuluhan
86.	136	Bimas Islam
87.	140	mutasi siswa
88.	141	Pernikahan
89.	143	Pendidikan Dasar dan Madrasah
90.	145	BP-4
91.	146	Slip Gaji
92.	147	Pendidikan Dasar dan Madrasah
93.	148	Legalisir
94.	150	Tanda tangan sertifikat tahfidz al-qur'an
95.	151	Perizinan
96.	154	Layanan ASN
97.	155	Slip gaji
98.	156	Slip gaji
99.	157	Bimas Islam
100.	160	Perizinan
101.	162	Bimas Islam
102.	163	Perizinan
103.	164	Zakat dan Wakaf
104.	165	Zakat dan Wakaf
105.	166	Pendidikan Dasar dan Madrasah
106.	167	SLIP GAJI ASN
107.	169	Pendidikan Dasar dan Madrasah
108.	170	Pendidikan Agama Islam (PAIS)

109.	171	Pendidikan Dasar dan Madrasah
110.	176	Layanan Kristen
111.	178	Pendidikan Dasar dan Madrasah
112.	179	Keuangan
113.	180	Pengajuan KGB
114.	181	SK KGB
115.	182	SK KGB
116.	183	PERMOHONAN KGB
117.	185	Administrasi
118.	186	Cover BPJS ortu
119.	187	Perizinan
120.	188	KGB
121.	189	Pengajuan cuti tahunan
122.	190	Layanan ASN SK KGB
123.	192	SK KGB 2023
124.	194	KGB
125.	195	Slip Gaji
126.	196	Perizinan
127.	198	Pengajuan slip gaji
128.	199	Bagian Keuangan.
129.	200	UP
130.	202	Pelayanan KGB
131.	204	Layanan keuangan
132.	205	Pengajuan slip gaji

133.	206	Pondok dan Pesantren (PD PONTREN)
134.	207	Pendidikan Dasar dan Madrasah
135.	209	Pendidikan Agama Islam (PAIS)
136.	210	SK KGB tahun 2023
137.	211	Minta dokumen KGB
138.	213	File KGB tahun 2023
139.	215	Studi Tiru Pengelolaan Arsip
140.	216	Pendidikan Dasar dan Madrasah

B. Metode Pencacahan

a. Persiapan

Sebelum melaksanakan Survei Persepsi Anti Korupsi beberapa persiapan yang perlu perhatikan adalah sebagai berikut.

a. Pelaksanaan survei dilaukan secara *online* dengan menggunakan *link* https://tally.so/r/wbA5lZ yang sudah disiapkan oleh Tim Survey Kementerian Agama Kabupaten Jember
b. Satuan/unit kerja menyediakan data responden (pengguna layanan) sesuai ketentuan;
c. Pelaksana survei satuan/unit kerja membagikan link survei kepada responden melalui saluran *Whatsaps (WA)* atau *email* masing-masing responden.

b. Pelaksanaan Pengumpulan Data

a. Isian data terhadap 5 (lima) ruang lingkup ditetapkan di dalam kuesioner.
b. Pengisian Kuesioner dilakukan oleh responden yang mendapatkan penjelasan terlebih dahulu tentang tata cara penggunaan *link* survei dari petugas satuan/unit kerja.
c. Data pendapat responden yang terisi dalam kuesioner akan secara otomatis masuk ke *link* mengenai identitas responden sebagai bahan dalam analisis obyektivitas responden.

c. Waktu Survei

Pengukuran/Survei Persepsi Anti Korupsi di Kantor Kementerian Agama Kabupaten Jember ini dilaksanakan pada tanggal 1 April s.d. 30 Juni 2026.

d. Populasi Dan Sampel

Populasi dalam penelitian ini adalah masyarakat yang menggunakan layanan di Satuan Kerja Kantor Kementerian Agama Kabupaten Jember, artinya Responden dalam survei ini yaitu siapa saja yang telah mendapatkan pelayanan di Kantor Kementerian Agama dalam rentang waktu Triwulan II tahun 2026. Berdasarkan Surat Keputusan Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Jember dalam Standar Pelayanan ada 39 layanan eksternal yang diterima oleh masyarakat.

e. Lokasi Penelitian dan Unit Analisis

Lokasi penelitian adalah tempat dimana peneliti melakukan penelitian terutama dalam menangkap kejadian atau peristiwa yang sebenarnya terjadi dari obyek yang diteliti agar didapat data-data penelitian yang akurat, dalam hal ini yaitu Kantor Kementerian Agama Kabupaten Jember

C. Metode Pengolahan Data dan Analisis

Penelitian Survei Persepsi Anti Korupsi (SPAK) ini menggunakan metode deskriptif kuantitatif. Penelitian deskriptif adalah penelitian yang dilakukan untuk mengetahui nilai variabel mandiri, baik satu variabel atau lebih tanpa membuat perbandingan, atau menghubungkan dengan variabel yang lain yang digunakan dalam penelitian tersebut.

Deskriptif kuantitatif bertujuan menjelaskan fenomena yang ada dengan menggunakan angka-angka untuk menggambarkan karakteristik individu atau kelompok yang menjadi unit analisis dalam penelitian.

BAB III
PENGOLAHAN SURVEI

A. Analisis Hasil Survei

Analisis data pada pengukuran Survei Persepsi Anti Korupsi (SPAK) di Kantor Kementerian Agama Kabupaten Jember ini digunakan analisis statistik deskriptif.

Kelima ruang lingkup tersebut di atas, selanjutnya disusun ke dalam kuesioner dengan 5 (lima) ruang lingkup dengan menyajikan bintang antara 1 – 6 pada setiap pernyataan, dimana semakin banyak bintang menunjukkan responden semakin setuju bahwa kualitas pelayanan di Kantor Kementerian Agama Kabupaten Jember semakin baik. Adapun tingkat penilaian skors menggunakan skala likert dengan skor 1 (satu) sampai dengan 4 (empat), dimana setiap bintang diberikan skor 0,7. Analisis selanjutnya mengkonversi ke dalam skala 100 (seratus) dan kategorisasi mutu pelayanan di Kantor Kementerian Agama Kabupaten Jember ditentukan sebagai berikut:

Tabel 2 Kategori Mutu Pelayanan

No	Kategori	Frekuensi	Nilai Interval
1	A (Sangat Baik)	88,31 – 100,00	3,53 – 4,00
2	B (Baik)	76,61 – 88,30	3,06 – 3,53
3	C (Kurang Baik)	65,00 – 76,60	2,60 – 3,06
4	D (Tidak Baik)	25,00 – 64,99	1,00 – 2,59

Berdasarkan hasil analisis data responden terhadap SPAK pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Jember menunjukkan bahwa Survei Persepsi Anti Korupsi (SPAK) pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Jember periode April s.d. Juni Tahun 2026 dari 5 aspek pertanyaan menunjukkan nilai rata-rata sebesar **3,98** atau kinerja unit pelayanan termasuk kategori **A "SANGAT BAIK"**, dengan rerata masing-masing pernyataan sebagai berikut:

	Nilai Per Pernyataan Anti Korupsi				
IPAK Per Aspek	P1	P2	P3	P4	P5
Kategori	3,98	3,97	3,98	3,99	3,98
IPKP Unit Layanan	**A (Sangat Baik)**				

B. Tindak Lanjut Hasil Survei

Berdasarkan hasil Survei Persepsi Anti Korupsi (SPAK) pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Jember periode Januari s.d. Maret Tahun 2026, diperoleh nilai rata-rata sebesar **3,98** dengan kategori **A (Sangat Baik)**. Seluruh aspek penilaian (P1 s.d. P5) menunjukkan nilai yang konsisten, yaitu masing-masing sebesar **3,98**, yang mengindikasikan bahwa persepsi masyarakat terhadap integritas layanan sudah sangat positif dan relatif merata di semua indikator.

Walaupun demikian, meskipun berada pada kategori sangat baik, nilai tersebut masih belum mencapai nilai maksimal (4,00), sehingga tetap diperlukan upaya perbaikan berkelanjutan (continuous improvement) guna menjaga dan meningkatkan kualitas integritas layanan publik. Keseragaman nilai ini juga mengindikasikan perlunya strategi pemeliharaan dan penguatan sistem pengendalian agar potensi risiko tetap dapat diminimalisir.

P.1. Diskriminasi Pelayanan

Tidak terdapat indikasi diskriminasi dalam pelayanan. Seluruh pengguna layanan merasa diperlakukan secara adil tanpa membedakan latar belakang.

Tindak Lanjut:

- Mempertahankan prinsip **pelayanan setara (equality service)** melalui standar pelayanan yang jelas.
- Melakukan **monitoring berkala** terhadap interaksi petugas dengan masyarakat.

P.2. Pelayanan di Luar Prosedur/Kecurangan

Pelayanan telah berjalan sesuai SOP, tanpa indikasi penyimpangan seperti penyerobotan antrian atau manipulasi prosedur.

Tindak Lanjut:

- Menjaga konsistensi implementasi **Standar Operasional Prosedur (SOP).**
- Mengoptimalkan **sstem antrian** untuk mencegah penyimpangan.

P.3. Penerimaan Imbalan (Gratifikasi)

Tidak ditemukan indikasi penerimaan imbalan di luar ketentuan. Hal ini menunjukkan kesadaran integritas petugas sudah baik.

Tindak Lanjut:

- Sosialisasi berkelanjutan terkait **pengendalian gratifikasi**.
- Pemasangan **media informasi larangan gratifikasi** di area layanan.
- Penguatan mekanisme pelaporan gratifikasi (internal maupun eksternal).

P.4. Pungutan Liar (Pungli)

Tidak terdapat indikasi praktik pungutan liar dalam pelayanan. Masyarakat merasa pelayanan diberikan tanpa biaya di luar ketentuan resmi.

Tindak Lanjut:

- Transparansi biaya layanan melalui **publikasi tarif resmi.**
- Penguatan fungsi pengawasan oleh atasan langsung.

P.5. Percaloan/Perantara

Tidak terdapat indikasi praktik percaloan, baik dari internal maupun pihak luar.

Tindak Lanjut:

- Penguatan sistem layanan langsung (direct service) tanpa perantara.
- Penataan area layanan agar tertib dan bebas dari pihak yang tidak berkepentingan.

Kesimpulan Tindak Lanjut

Meskipun seluruh indikator telah mencapai kategori **Sangat Baik (3,98)**, langkah strategis yang perlu dilakukan adalah:

- **Menjaga konsistensi integritas layanan (maintaining performance)**
- **Memperkuat sistem pencegahan (preventif)**
- **Meningkatkan pengawasan dan transparansi layanan**

Dengan demikian, diharapkan nilai SPAK ke depan dapat mencapai **nilai maksimal (4,00)** serta memperkuat kepercayaan masyarakat terhadap pelayanan publik.

Secara umum, hasil SPAK menunjukkan bahwa Kantor Kementerian Agama Kabupaten Jember telah berhasil membangun persepsi publik yang sangat baik terhadap upaya pencegahan korupsi. Ke depan, fokus tindak lanjut diarahkan pada **pemeliharaan capaian (maintaining performance)** dan **peningkatan kualitas layanan menuju nilai maksimal**, melalui penguatan integritas, transparansi, serta pengawasan yang berkelanjutan. Berdasarkan hal tersebut, Kantor Kementerian Agama Kabupaten Jember telah melakukan rencana tindak lanjut yang meliputi:

No	Ruang Lingkup	Rencana Aksi Tindak Lanjut	Rencana Waktu Pelaksanaan			Penanggung Jawab
			TW II	TW III	TW IV	
1	Diskriminasi pelayanan	Publikasi Standar Pelayanan baik offline maupun online	√			Humas dan Prakom
		Monitoring Petugas PTSP	√			Kasubag TU
2	Pelayanan di luar prosedur/kecurangan pelayanan	Penetapan SOP layanan sebagai landasan dalam melaksanakan pelayanan	√			Ketua Tim ZI
		Monitoring dan evaluasi petugas layanan	√			Ketua Tim ZI
		Publikasi Standar Layanan yang memuat alur layanan	√			Humas
3	Penerimaan imbalan	Inovasi S'GRA NIKAH (Stop	√			Humas

	uang/barang/fasilitas	Gratifkasi Nikah)				
		Publikasi Standar Pelayanan yang masif	√			Humas
		Publikasi tidak menerima imbalan/gratifikasi	√			Humas
		Publikasi layanan bebas biaya	√			Humas
4	Pungutan liar (pungli)	Publikasi kanal pengaduan WA center ,spanlapor dll	√			Humas
		Menggunakan mesin antrian dan seluruh layanan di layani di PTSP tidak ada yang masuk ke dalam ruangan	√			Ketua Tim ZI
5	Percaloan/perantara	Penguatan Layanan Secara Langsung (direct servive)	√			Ketua Tim ZI
		Penataan area layanan agar tertib dan bebas dari pihak yang tidak berkepentingan	√			Ketua Tim ZI

BAB IV
DATA SURVEI

A. Data Responden

Tabel 3 Data Responden

NO	NAMA RESPONDEN	WAKTU REKAM
1.	Wiwik indrawati	01/04/2026 02:26
2.	Nanang Surahman	01/04/2026 02:28
3.	ahmad fauzi	01/04/2026 02:29
4.	Wahyu Nur Indah, S.Pd.I., M.Pd.I.	01/04/2026 02:54
5.	Drs. Nurul Hidayati	01/04/2026 03:45
6.	M. AS ADI SHODIQIN	01/04/2026 03:54
7.	SHUFIATUS SA'ADAH	01/04/2026 04:01
8.	Hofi Rahman	01/04/2026 04:03
9.	Muhammad Faiz	01/04/2026 04:11
10.	Mohammad Wawan Junaedi, S.Pd.I	01/04/2026 05:22
11.	YUNI LAILATUL FAJRIYAH	01/04/2026 06:07
12.	Aqidatul Muzayyanah	01/04/2026 06:46
13.	achmad fadly syahreza	01/04/2026 06:51
14.	FATIMAH	01/04/2026 07:05
15.	Mohammad Sukron	01/04/2026 08:29
16.	Hariska	01/04/2026 08:49
17.	Hindun Dahliana	01/04/2026 10:00
18.	Sumiyati	01/04/2026 12:31
19.	IIM MAIMUNAH	02/04/2026 00:13
20.	FAUSI, S.Pd.I	02/04/2026 01:21
21.	LAILATUL FAJRIYAH, S.Pd.I	02/04/2026 01:41
22.	Devi Susilawati, S.Pd.I	02/04/2026 01:48

23.	Ummul Atiyah	02/04/2026 02:08
24.	BUDI WIYONO, S.Pd.I	02/04/2026 02:15
25.	AHMAD NUR HABIBI	02/04/2026 02:32
26.	Soni Tia Kurniawan	02/04/2026 04:18
27.	Dian setyorini	06/04/2026 04:06
28.	Siti Nur Aini Nura	06/04/2026 05:11
29.	hesti figi yanti	06/04/2026 13:39
30.	Zein pahlevi	08/04/2026 04:06
31.	Muhammad Hamim	08/04/2026 06:12
32.	Dhea Aulia	14/04/2026 01:09
33.	Muhammad hasannullah	14/04/2026 02:29
34.	Nur Holis Malik	14/04/2026 02:51
35.	RIDHO MAULANA	15/04/2026 03:49
36.	Hoirul Anam	20/04/2026 03:00
37.	Arief Hilman Afthoni	20/04/2026 03:05
38.	AHMAD ZANDRA RIORDAN	20/04/2026 05:45
39.	Kusdiyanto SP.	23/04/2026 03:39
40.	Nafisatul Fikriyah	28/04/2026 02:18
41.	Siti Hosniyatul Hotimah	28/04/2026 02:20
42.	SYIFULLAH NAHVI MULYAWn	28/04/2026 03:24
43.	Divia Elsa Apriani	30/04/2026 07:16
44.	KHARUL ANAM	04/05/2026 02:17
45.	FARREL ANTOLINO RAMADHAN	06/05/2026 06:38
46.	Ahmad Fadholi Rohman	06/05/2026 07:12
47.	Dwi Nurhidayah	06/05/2026 08:48
48.	Achmad Fadly Syahreza	07/05/2026 04:10

49.	Enik	07/05/2026 04:16
50.	Samsul arifin	07/05/2026 04:29
51.	Nabil Fahmi Ilman	07/05/2026 05:19
52.	Imam ferdianto	07/05/2026 06:45
53.	muhammad Handika Julio	08/05/2026 01:38
54.	Ahmad Muslim	08/05/2026 02:24
55.	mutmainnah	08/05/2026 04:21
56.	hariyadi	08/05/2026 08:39
57.	MUHAMMAD ALFIAN FERNANDA	08/05/2026 09:24
58.	putri setyaningsih	12/05/2026 06:37
59.	A. Syarif Hidayatullah	12/05/2026 06:47
60.	Aditio Danar Banjebat	12/05/2026 07:15
61.	siti mutmainah	12/05/2026 07:45
62.	Agus Satrio Panggabean	13/05/2026 06:23
63.	Yessy Suyusa	13/05/2026 07:52
64.	Elisabeth Habu	18/05/2026 04:11
65.	Oni Asri Aprilianti	18/05/2026 06:09
66.	Wahyu_Indah	18/05/2026 23:09
67.	Ahmad Hotib S.Sos	19/05/2026 04:40
68.	Siti Nurul Hidayah	19/05/2026 05:43
69.	Mulyadi	20/05/2026 02:17
70.	Suci Ambarwati	20/05/2026 03:27
71.	Nurchasanah	21/05/2026 05:23
72.	Muhammad Andrik	21/05/2026 06:06
73.	Faried Syaifur Rijal	21/05/2026 06:27
74.	UBAIDULLAH	21/05/2026 07:11
75.	Bagus Wicaksono	22/05/2026 03:30

76.	Angga Faris	23/05/2026 07:31
77.	alifatu husna	26/05/2026 01:40
78.	LINDATUS SOLEHAH	26/05/2026 01:58
79.	Reyhan Nadhif Fachrurrozy	26/05/2026 02:32
80.	Nasiruddin, S.Pd.	26/05/2026 06:24
81.	Ulya lailatul iliyuna	26/05/2026 07:03
82.	M. Yudrikul Uqola	26/05/2026 07:06
83.	Iffa Miftahurohmah	26/05/2026 08:56
84.	FATHURROSI	29/05/2026 03:07
85.	PUTRI KHOIRUN NISA'	29/05/2026 03:13
86.	Desy sukma farikha	29/05/2026 03:19
87.	putri nayla windira	29/05/2026 09:11
88.	Saifur rizal	02/06/2026 07:19
89.	Eko Bagus Suprianto	03/06/2026 01:21
90.	RATIH KUMALASARI	04/06/2026 01:54
91.	IKMAL MUNTADHOR	04/06/2026 04:39
92.	Ahmad Mufti	04/06/2026 05:47
93.	Rio tri s	04/06/2026 06:22
94.	Budiyono	05/06/2026 03:06
95.	AS'AD DAROINI, S.TH.I	08/06/2026 01:37
96.	Choiril Huda	09/06/2026 01:52
97.	M. Ridho satrio	09/06/2026 01:56
98.	Ahmad Nurus	09/06/2026 02:27
99.	Washil Setiawan	10/06/2026 01:45
100.	Muhammad Jaelani	11/06/2026 09:35
101.	Ahmad muhaymin wahid	12/06/2026 06:32
102.	Bayu Ramadhanu	12/06/2026 06:45
103.	Musthofa	12/06/2026 08:26

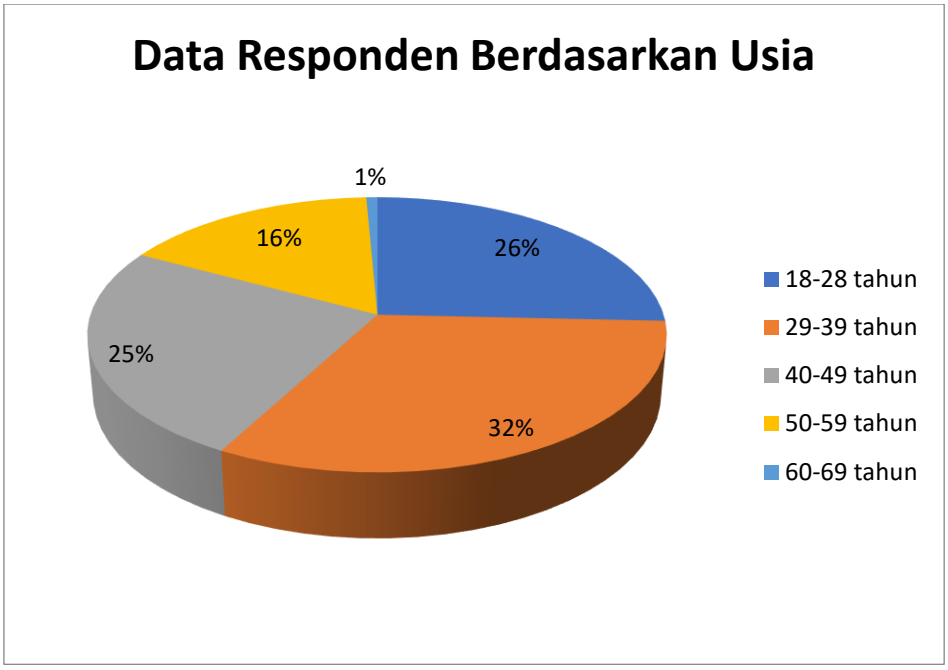
104.	Moch Khoiron	12/06/2026 08:39
105.	Mohammad Ilzamunnabil	12/06/2026 08:48
106.	JUMSARI	15/06/2026 03:54
107.	Abdul Rasid	17/06/2026 03:19
108.	BADRUS SOLEH	17/06/2026 05:57
109.	Dewu Hurwanani	18/06/2026 05:50
110.	Ferry	23/06/2026 02:27
111.	Tiara Alfi Ela	24/06/2026 04:26
112.	MUHAMMAD NUR HAFIDZ	24/06/2026 04:51
113.	Amar Malik Ali Rosyid	24/06/2026 04:56
114.	MOHAMMAD SHOFA RITAUDIN	24/06/2026 05:01
115.	Mausul Rohim	24/06/2026 08:35
116.	Mochtar Safaat	24/06/2026 08:46
117.	Fedri Pamungkas	25/06/2026 01:52
118.	Ahmad Marzuqi	25/06/2026 02:04
119.	Malihatus Syafiyah	25/06/2026 07:16
120.	IKMA MUNTADHOR	25/06/2026 07:22
121.	Tri Martini, S.Pd	25/06/2026 07:22
122.	Tri Martini, S.Pd	25/06/2026 07:32
123.	Zainul abidin	25/06/2026 08:09
124.	Afifatus Sholeha	25/06/2026 08:31
125.	Mohammad Abu Dardak Dwi D	25/06/2026 12:07
126.	Lisbinantin	26/06/2026 01:26
127.	FINA AGUSTIN	26/06/2026 02:58
128.	Hairul Fausi	26/06/2026 03:59
129.	Lilik Umu Hanik, S.Ag	26/06/2026 09:22

130.	Ida khoridah hauriyah	27/06/2026 08:19
131.	Anis Afrokhiyah	29/06/2026 01:50
132.	Tutik Syarifah	29/06/2026 03:41
133.	AMIN SAPUTRA	29/06/2026 05:06
134.	Oni asri aprilianti	29/06/2026 07:19
135.	Agung Y	30/06/2026 01:37
136.	MUHAMMAD SAIFUL HADI	30/06/2026 02:33
137.	Burhan uddin	30/06/2026 03:20
138.	Abdul Muis Mulahod	30/06/2026 04:16
139.	Moh. Wafik Isro'i	30/06/2026 06:13
140.	Zam Zam Hajaroh	30/06/2026 08:08

Tabel 4 Data Umur Responden

No	Usia	Frekuensi	%
1	18-28 tahun	36	26
2	29-39 tahun	45	32
3	40-49 tahun	35	25
4	50-59 tahun	23	16
5	60-69 tahun	1	1
	Jumlah	140	100

Berdasarkan tabel responden menurut karakteristik di atas mayoritas responden pada penelitian ini berumur 29-39 tahun sebanyak 45 (Empat Puluh Lima) orang dengan presentase 32% (Tiga Puluh Dua) persen.

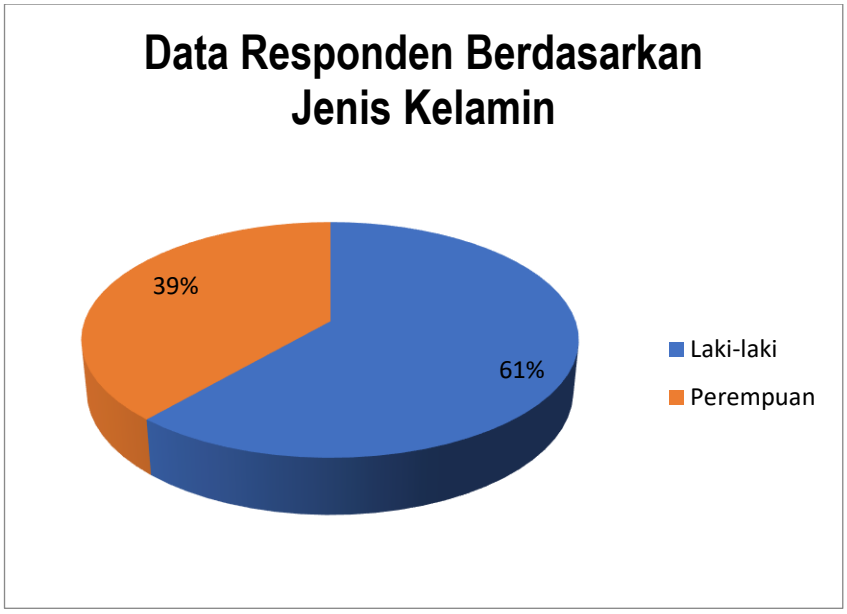


Gambar 1 Diagram Berdasarkan Usia Responden Survei Triwulan II Tahun 2026

Tabel 5 Responden Menurut Karakteristik Jenis Kelamin

No	Jenis Kelamin	Jumlah	%
1	Laki-Laki	86	61
2	Perempuan	54	39
	Jumlah	140	100

Berdasarkan tabel responden menurut karakteristik di atas responden pada penelitian ini berjenis kelamin laki-laki dengan jumlah sebanyak 86 (Delapan Puluh Enam) orang dengan presentase 61% (Enam Puluh Satu) Persen dan yang berjenis kelamin perempuan sebanyak 54 (Lima Puluh Empat) orang dengan persentase 39% (Tiga Puluh Sembilan) persen.

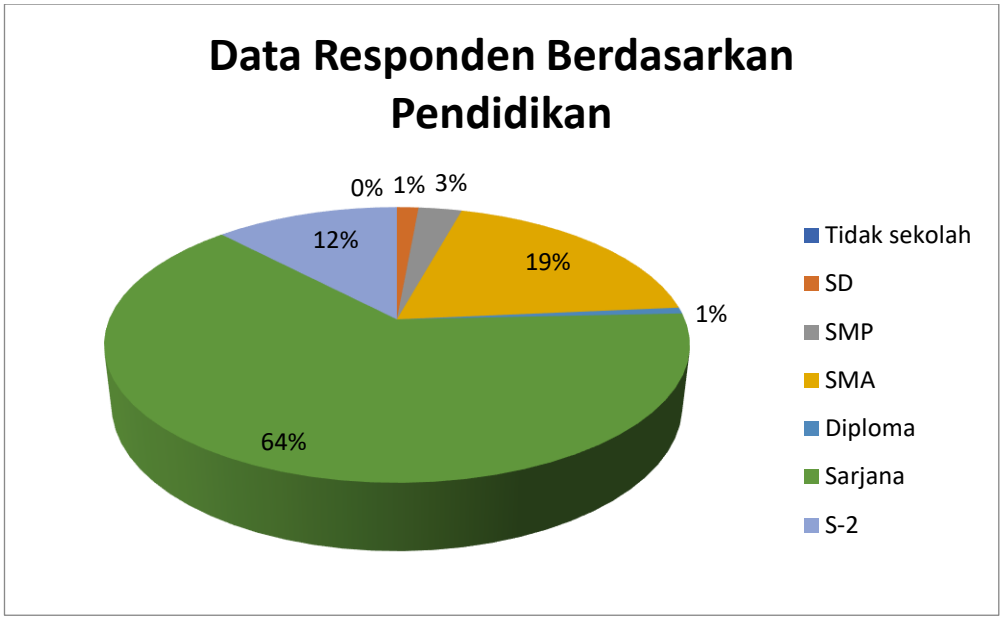


Gambar 2 Diagram Berdasarkan Jenis Kelamin Responden Triwulan II Tahun 2026

Tabel 6 Tingkat Pendidikan Responden

No	Pendidikan	Jumlah	%
1	Tidak sekolah	0	0
2	SD	2	1
3	SMP	4	3
4	SMA	27	19
5	Diploma	1	1
6	Sarjana	89	64
7	S-2	17	12
	Jumlah	140	100

Berdasarkan tabel responden menurut karakteristik di atas mayoritas responden pada penelitian ini berpendidikan Sarjana sebanyak 89 (Delapan Puluh Sembilan) orang dengan presentase 64% (Enam Puluh Empat) persen.

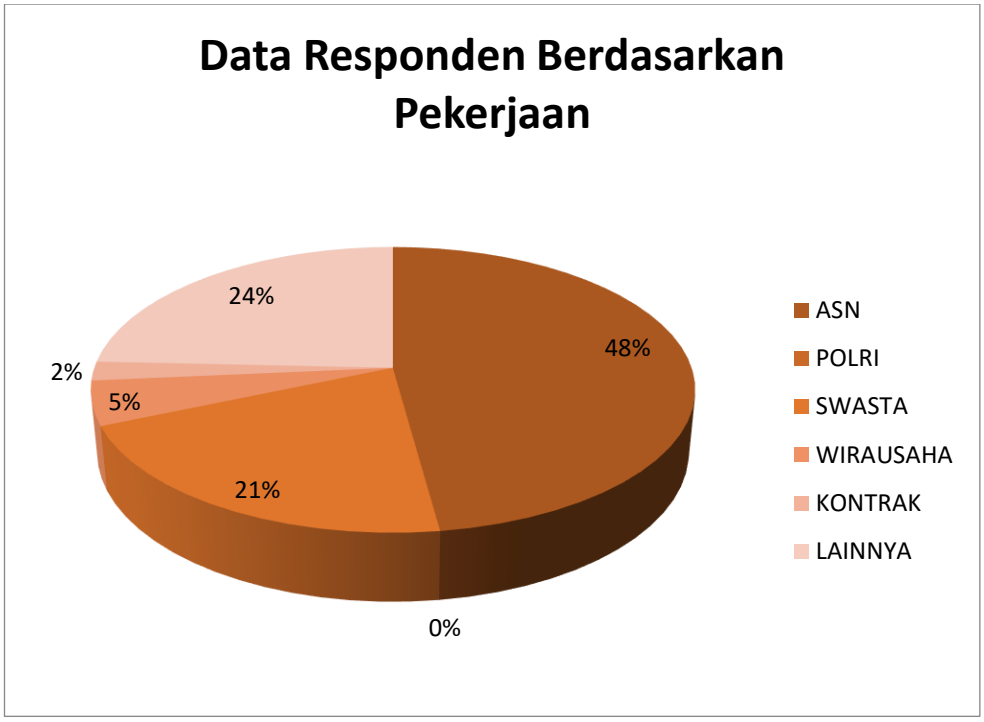


Gambar 3 Diagram Berdasarkan Tingkat Pendidikan Triwulan II Tahun 2026

Tabel 7 Responden Menurut Karakteristik Pekerjaan

No	Pekerjaan	Jumlah	%
1	ASN	67	48
2	POLRI	0	0
3	SWASTA	29	21
4	WIRAUSAHA	7	5
5	KONTRAK	3	2
6	LAINNYA	34	24
	Jumlah	140	100

Berdasarkan tabel responden menurut karakteristik di atas mayoritas responden pada penelitian ini bepekerjaan Lainnya disebutkan dalam angket sebanyak 67 (Enam Puluh Tujuh) orang dengan presentase 48% (Empat Puluh Delapan) persen.



Gambar 4 Diagram Responden Berdasarkan Pekerjaan Triwulan II Tahun 2026

B. Data Dukung Lainnya

Presentase Survei Persepsi Anti Korupsi (SPAK) pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Jember dapat diketahui melalui aplikasi PMPZI, sebagai berikut:

INDEKS SURVEI PERSEPSI ANTI KORUPSI (SPAK)
PENGGUNA LAYANAN PADA KANTOR KEMENTERIAN AGAMA
Periode April s.d Juni 2026

Hasil Pelaksanaan Survei Mandiri SPAK dapat diakses pada tautan https://tally.so/r/wbA5lZ Contoh formulir pengisian survei disajikan sebagaimana terlampir.

PENGGUNA LAYANAN

KANTOR KEMENTERIAN AGAMA

KAB.JEMBER

RESPONDEN		
Jumlah		140
Jenis Kelamin	Laki-laki	86
	Perempuan	54
Pendidikan	Tidak sekolah	0
	SD	2
	SLTP	4
	SLTA	27
	Diploma (I, II dan III)	1
	S1	89
	S2	17
Pekerjaan	ASN	67
	TNI	0
	POLRI	0
	Swasta	29
	Wirausaha	7
	Kontrak	3
	Lainnya	34

SURVEI PERSEPSI ANTI KORUPSI (SPAK)

KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN JEMBER

TRIWULAN II

NILAI INDEKS

3,98

Periode Triwulan II 2026

KUESIONER SPAK TAHUN 2026
KUESIONER SURVEI PERSEPSI ANTI KORUPSI
PADA KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN JEMBER
TAHUN 2026

← Back

SURVEI PERSEPSI ANTI KORUPSI (SPAK)

Skala Penilaian (1-6)

1 = Sangat Tidak Setuju

2 = Tidak Setuju

3 = Kurang Setuju

4 = Cukup Setuju

5 = Setuju

6 = Sangat Setuju

Made with Tally ✱

1. Tidak ada diskriminasi pelayanan pada unit layanan ini

☆☆☆☆☆☆ *

2. Tidak ada Pelayanan diluar prosedur/kecurangan pelayanan pada unit layanan ini

☆☆☆☆☆☆ *

3. Tidak ada penerimaan imbalan/uang/barang/fasilitas diluar ketentuan yang berlaku pada unit layanan ini

☆☆☆☆☆☆ *

4. Tidak ada Pungutan Liar (Pungli) pada unit layanan ini

☆☆☆☆☆☆ *

5. Tidak ada percaloan/perantara tidak resmi pada unit layanan ini

☆☆☆☆☆☆ *

Selanjutnya →

Lampiran (berdasarkan lampiran Lampiran II Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017 Tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik)

Sampel Morgan dan Krejcie

Penentuan Sample					
Populasi	**Sampel**	**Populasi**	**Sampel**	**Populasi**	**Sampel**
(N)	**(n)**	**(N)**	**(n)**	**(N)**	**(n)**
10	10	220	140	1200	291
15	14	230	144	1300	297
20	19	240	148	1400	302
25	24	250	152	1500	306
30	28	260	155	1600	310
35	32	270	159	1700	313
40	36	280	162	1800	317
45	40	290	165	1900	320
50	44	300	169	2000	322
55	48	320	175	2200	327
60	52	340	181	2400	331
65	56	360	186	2600	335
70	59	380	191	2800	338
75	63	400	196	3000	341
80	66	420	201	3500	346
85	70	440	205	4000	351
90	73	460	210	4500	354
95	76	480	214	5000	357
100	80	500	217	6000	361
110	86	550	226	7000	364
120	92	600	234	8000	367

130	97	650	242	9000	368
140	103	700	248	10000	370
150	108	750	254	15000	375
160	113	800	260	20000	377
170	118	850	265	30000	379
180	123	900	269	40000	380
190	127	950	274	50000	381
200	132	1000	278	75000	382
210	136	1100	285	1000000	384